



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2021 № 9-ПГ

Об утверждении Положения об организации деятельности
Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Реутов

Во исполнение Закона Московской области от 30.12.2005 № 273/2005-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Московской области» постановляю:

1. Утвердить Положение об организации деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Реутов (прилагается).
2. Постановление Главы городского округа от 23.04.2021 № 9-ПГ «Об утверждении Положения об организации деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Реутова» считать утратившим силу.

Глава городского округа

С.А. Каторов



Утверждено
постановлением Главы городского округа Реутов
от 31.03.2022 № 9-177

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних
и защите их прав городского округа Реутов

Настоящее Положение регламентирует порядок и организацию деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Реутов (далее – Комиссия), порядок подготовки и проведения ее заседаний.

1. Комиссия является межведомственным коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – система профилактики) городского округа Реутов, созданная в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому, обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявления и пресечения случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 N 995 "Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав", Положением об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 16.02.2021 № 93/2, законодательством Московской области, а также настоящим Положением.

Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачами Комиссии являются:

1) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление причин и условий, этому способствующих, принятие мер по их устранению;

2) социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

3) содействие несовершеннолетним в реализации, защите и восстановлении прав и законных интересов в пределах своей компетенции, осуществление их защиты от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации;

4) выявление фактов жестокого обращения с несовершеннолетними, предупреждение преступлений против семьи и несовершеннолетних;

5) координация деятельности органов и учреждений системы профилактики и обеспечение взаимодействия органов и учреждений, занимающихся проблемами семьи и детства в вопросах профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, защиты их прав;

6) координация деятельности органов и учреждений системы профилактики по выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Для решения возложенных задач Комиссия:

1) обеспечивают осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних в пределах своей компетенции;

2) координируют деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляют мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

3) анализируют выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимают меры по их устранению;

4) утверждают межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

5) участвуют в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;

6) принимают меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

7) принимают меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

8) вправе утверждать составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних.

4. Комиссия наделяется следующими полномочиями:

1) сбор, изучение и обобщение информационных, аналитических и статистических материалов о состоянии безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений, гибели и травматизме, нарушениях трудовых, жилищных и иных

прав несовершеннолетних, разработка мер по предупреждению данных явлений;

2) формирование и ведение в порядке, устанавливаемом Правительством Московской области, единого областного межведомственного банка данных о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа;

3) изучение деятельности учреждений системы профилактики, выработка рекомендаций по ее совершенствованию;

4) изучение условий воспитания, обучения и содержания несовершеннолетних, обращения с ними в учреждениях системы профилактики, учреждениях уголовно-исполнительной системы, а также в семьях, находящихся в социально опасном положении;

5) выявление причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизму, правонарушениям, гибели и травматизму, нарушениям трудовых, жилищных и иных прав несовершеннолетних, вовлечению их в совершение противоправных деяний;

6) анализ эффективности мер, предпринимаемых органами и учреждениями системы профилактики по предупреждению безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма и правонарушений несовершеннолетних, обеспечению и защите их прав;

7) текущее и перспективное планирование межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, защите их прав;

8) правовое просвещение в сфере прав и обязанностей несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

9) рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений;

10) информирование органов прокуратуры о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;

11) взаимодействие с общественными объединениями, средствами массовой информации, профсоюзными, религиозными и иными организациями по вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав;

12) взаимодействие с судами, службой судебных приставов, коллегиями адвокатов, органами и учреждениями системы исполнения наказания, иными правоохранительными и правозащитными органами по вопросам своей компетенции;

13) взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. К полномочиям Комиссии относятся:

1) выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении;

2) обеспечение межведомственной координации при проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, перечень которых определен в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - Федеральный закон N 120-ФЗ);

3) изучение условий воспитания несовершеннолетних, проживающих в семьях, в которых родители несовершеннолетних ранее привлекались к уголовной ответственности за совершение преступлений;

4) направление в Комиссию области информации о состоянии и мерах по предупреждению беспризорности, безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений, гибели и травматизма, нарушениях трудовых, жилищных и иных прав несовершеннолетних в муниципальных образованиях Московской области и внесение предложений по совершенствованию данной деятельности;

5) участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и

законных интересов несовершеннолетних, улучшению условий их жизни, воспитания, обучения, труда и отдыха, профилактики безнадзорности и правонарушений;

6) подготовка ежегодного доклада о состоянии и мерах по предупреждению беспризорности, безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального образования Московской области;

7) направление в суд исков об ограничении и лишении родительских прав, о возмещении вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда;

8) подготовка совместно с соответствующими органами или учреждениями материалов, представляемых в суд, по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, центрах временного содержания несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

9) выдача согласия организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;

10) выдача при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющего управление в сфере образования, согласия на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Муниципальные комиссии принимают совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

11) согласование расторжения трудового договора работодателя с несовершеннолетним работником по инициативе работодателя;

12) оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия), а также осуществление иных функций по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

13) согласование выпуска детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся воспитанниками воинской части, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

14) рассмотрение материалов (дел) о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении, применение мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Законом Московской области № 273/2005-ОЗ "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Московской области" и настоящим Положением;

15) рассмотрение дел об административных правонарушениях несовершеннолетних, их родителей (иных законных представителей), иных лиц в случаях и порядке, предусмотренных законодательством об административных правонарушениях;

16) согласование предоставления каникулярного отпуска воспитанникам учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа;

17) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6. К вопросам обеспечения деятельности Комиссии относятся:

1) подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии;

2) осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

3) ведение делопроизводства комиссии;

4) оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

5) участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

6) участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7) организация рассмотрения поступивших в Комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции;

8) осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией;

9) осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;

10) обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии с целью анализа ситуации;

11) подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

12) организация по поручению председателя Комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией;

13) осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией;

14) направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации о представлении необходимых для рассмотрения на заседании Комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

15) обеспечение доступа к информации о деятельности Комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

7. К вопросам обеспечения Комиссии относятся:

1) осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории городского округа Реутов Московской области;

2) подготовка и направление в Комиссию области справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3) участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам

защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

4) исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности Комиссии по реализации полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

8. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляется структурным подразделением Администрации городского округа Реутов Московской области.

Не допускается включение структурного подразделения Администрации городского округа Реутов Московской области, обеспечивающего деятельность Комиссии, в состав иных структурных подразделений Администрации городского округа Реутов Московской области.

9. Комиссия имеет бланки, печати и штампы со своим наименованием.

10. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Комиссии.

Численный (с учетом объема и содержания выполняемой работы) и персональный состав Комиссии утверждается Главой городского округа Реутов Московской области в количестве не менее 7 человек.

Не допускается назначение на должность председателя Комиссии руководителя органа или учреждения системы профилактики.

Председатель Комиссии несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Председателем Комиссии может быть Глава городского округа Реутов Московской области, а также его заместители.

11. Руководитель структурного подразделения Администрации городского округа Реутов Московской области, на которое возложено обеспечение деятельности Комиссии, является заместителем председателя Комиссии. Заместитель председателя Комиссии замещает председателя в его отсутствие, ведет заседания Комиссии, обладая правом решающего голоса, подписывает документы, принимаемые Комиссией.

12. Ответственный секретарь Комиссии является сотрудником структурного подразделения Администрации городского округа Реутов Московской области, на которое возложено обеспечение деятельности Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- выполняет поручения председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии;
- отвечает за ведение делопроизводства Комиссии;
- оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о дате, времени и месте заседания, проводит их регистрацию перед заседанием, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

- осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

- обеспечивает направление копий постановлений Комиссии членам Комиссии, в органы и учреждения системы профилактики, иным заинтересованным лицам и организациям.

13. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие функции:

- участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;
- предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

- вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

- вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

- участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым

вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

- составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законодательством Московской области об административных правонарушениях;

- посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

- выполняют поручения председателя Комиссии в сфере деятельности Комиссии.

14. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

- 1) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

- 2) признание председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

- 3) прекращение полномочий комиссии;

- 4) увольнение председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии;

- 5) отзыв (замена) председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

- 6) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом комиссии) своих полномочий;

- 7) по факту смерти.

15. При прекращении полномочий председатель комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член комиссии) исключается из ее состава, за исключением прекращения полномочий в соответствии с подпунктами 2 (в части признания лица, входящего в состав комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, умершим), 3 и 7 пункта 14 настоящего Положения.

16. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом заседаний, а также по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

Комиссии могут проводить выездные и расширенные заседания.

Заседания Комиссий могут проводиться в режиме видеоконференцсвязи.

Комиссия вправе принимать решения путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает председатель Комиссии.

При принятии решения о проведении заочного голосования члены Комиссии в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов от общего числа членов Комиссии, участвующих в голосовании. При этом заочное голосование считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Если председатель Комиссии не участвовал в заочном голосовании, при равенстве голосов решающим является голос

заместителя председателя Комиссии.

Результаты заочного голосования оформляются протоколом, который подписывает председатель или заместитель председателя Комиссии.

17. Комиссия формирует План заседаний Комиссии и План мероприятий по профилактике безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав на территории городского округа Реутов (далее – План мероприятий) на календарный год с учетом предложений органов и учреждений системы профилактики.

Предложения в План мероприятий вносятся в Комиссию ее членами, руководителями органов и учреждений системы профилактики, другими заинтересованными органами и организациями не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому.

Предложения в План заседаний Комиссии должны содержать:

1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

2) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене Комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

3) перечень соисполнителей (при их наличии);

4) срок рассмотрения на заседании Комиссии.

Предложения в План мероприятий могут направляться членам Комиссии для их предварительного согласования.

Изменения в План мероприятий вносятся на заседании Комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

Предложения в План мероприятий представляются в письменной форме.

План мероприятий формируется на основе предложений, поступивших в Комиссию, по согласованию с председателем Комиссии выносятся для обсуждения и утверждения на заседании Комиссии не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому.

План мероприятий после утверждения их председателем Комиссии рассылаются в органы и учреждения системы профилактики, а также направляются в Комиссию области.

Контроль за формированием и выполнением Плана мероприятий возлагается на структурное подразделение Администрации городского округа Реутов Московской области, на которые возложено обеспечение деятельности Комиссии.

18. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

19. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

1) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

2) предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу;

3) особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются;

4) материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

5) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

20. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением

председателя комиссии.

21. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

22. Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания.

По предложению членов комиссии или решению председателя комиссии на заседании могут рассматриваться дополнительные вопросы, не предусмотренные повесткой заседания, но требующие оперативного коллегиального решения.

Члены комиссии и лица, участвующие в заседании комиссии, прибывшие на заседание, регистрируются ответственным секретарем комиссии.

23. О дате, времени, месте и повестке заседания Комиссии извещается прокурор города Реутов.

24. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

25. На заседании комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя комиссии.

26. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

27. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

28. Комиссия ведет учет:

1) поступивших материалов, дел об административных правонарушениях, обращений, представлений, ходатайств, сообщений, иной документации;

2) исходящих и входящих материалов (планов, отчетов, ходатайств, представлений, постановлений, сообщений и иной документации);

3) протоколов об административных правонарушениях, составленных членами комиссии.

Учетная документация о деятельности Комиссии хранится в структурном подразделении Администрации городского округа Реутов Московской области, обеспечивающем деятельность Комиссии, до истечения установленных сроков хранения.

29. Комиссия рассматривает материалы:

1) по собственной инициативе;

2) по обращению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;

3) по представлению органов и учреждений системы профилактики;

4) по ходатайству работодателей;

5) по сообщению граждан;

6) переданные в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством Московской области об административных правонарушениях;

7) прекращенного уголовного дела или материалы об отказе в возбуждении уголовного дела, переданные в порядке пункта 1 статьи 26 Федерального закона № 120-ФЗ в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- не подлежащих уголовной ответственности в связи с тем, что к моменту совершения общественно опасного деяния не достигли возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

- достигших возраста, предусмотренного частями первой или второй статьи 20 Уголовного кодекса Российской Федерации, и не подлежащих уголовной ответственности в связи с тем, что вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством, во

время совершения общественно опасного деяния не могли в полной мере осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий (бездействия) либо руководить ими:

8) поступившие по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

30. Дела об административных правонарушениях рассматриваются в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законодательством Московской области об административных правонарушениях.

31. Производство по материалам о помещении несовершеннолетних, не подлежащих уголовной ответственности, в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, осуществляется муниципальной комиссией в соответствии с требованиями Федерального закона № 120-ФЗ и настоящего Положения.

32. Материалы, поступившие на рассмотрение в Комиссию, за исключением дел об административных правонарушениях, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Комиссии.

В процессе предварительного изучения поступивших материалов определяются:

1) подведомственность;

2) наличие обстоятельств, исключающих возможность их рассмотрения на заседании Комиссии;

3) необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов, обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения, или истребования дополнительных материалов;

4) круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание Комиссии;

5) целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;

6) наличие ходатайств или отводов.

Предварительное изучение материалов производится в срок не более 7 дней с момента их поступления в Комиссию.

33. По результатам предварительного изучения материалов председателем Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии может быть принято одно или несколько из следующих решений:

1) о назначении даты, места и времени рассмотрения поступивших материалов;

2) об извещении несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей, других лиц, чье участие в заседании будет признано обязательным, а также прокурора о дате и месте заседания;

3) об отложении рассмотрения материалов;

4) о возвращении поступивших материалов, если их рассмотрение не отнесено к компетенции Комиссии или они требуют проведения дополнительной проверки (доработки);

5) о поручении органам и учреждениям системы профилактики совершить действия, принять решение и (или) представить в Комиссию дополнительную информацию, имеющую значение для всестороннего, полного рассмотрения материалов;

6) о передаче материалов по подведомственности в орган (должностному лицу), уполномоченный в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области их рассматривать, если рассмотрение материалов не относится к компетенции Комиссии;

7) об обращении в суд с заявлением в защиту прав и законных интересов несовершеннолетнего.

34. Подготовленные к рассмотрению материалы до начала заседания Комиссии могут быть предоставлены для ознакомления несовершеннолетнему, его родителям, иным законным представителям, защитнику, а также иным заинтересованным лицам на основании соответствующего обращения, направленного в структурное подразделение Администрации городского округа Реутов Московской области, на которое возложено обеспечение деятельности Комиссии.

35. Полученные материалы должны быть рассмотрены в 30-дневный срок с момента их поступления в Комиссию. При необходимости срок рассмотрения может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

О продлении указанного срока Комиссией выносится мотивированное определение.

Рассмотрение материалов может быть приостановлено:

1) на основании письменного обращения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц с указанием уважительных причин (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные Комиссией уважительными) на срок не более чем 30 дней;

2) на основании документов (копий документов, заверенных в установленном порядке), подтверждающих обжалование поступивших в Комиссию материалов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Принятие Комиссией решения о приостановлении рассмотрения материалов влечет приостановление течения сроков рассмотрения указанных материалов.

Постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, вынесенные в отношении несовершеннолетнего, рассматриваются Комиссией только после проверки законности принятого решения органами прокуратуры.

36. Решение о невозможности рассмотрения Комиссией материалов может быть принято по истечении 6 месяцев со дня их поступления в Комиссию и в случае установления ею одного из следующих обстоятельств:

1) неявки несовершеннолетнего и (или) его родителей или иных законных представителей и иных заинтересованных лиц на заседание Комиссии по причине их болезни, выезда за пределы Московской области или иных обстоятельств, препятствующих рассмотрению материалов;

2) достижения на дату заседания Комиссии лицом, в отношении которого поступили материалы, возраста 18 лет;

3) смерти лица, в отношении которого поступили материалы;

4) задержания, заключения под стражу, а также отбывания наказания в виде лишения свободы лица, в отношении которого поступили материалы.

Решение о невозможности рассмотрения Комиссией материалов принимается в форме постановления, копия которого в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется лицу, обратившемуся в Комиссию, в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 16 настоящего Положения.

37. Члены Комиссии не могут участвовать в рассмотрении материалов, вынесенных на рассмотрение, в случае, если они являются родственниками лица, в отношении которого рассматриваются материалы, потерпевшего, законного представителя лица, а также в случаях, если они лично заинтересованы в разрешении дела.

При наличии данных обстоятельств члены Комиссии обязаны заявить самоотвод.

По результатам рассмотрения заявления о самоотводе принимается решение об удовлетворении заявления либо об отказе в его удовлетворении.

В случае удовлетворения заявления о самоотводе член Комиссии не участвует в голосовании при рассмотрении данного материала.

38. В целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетних, их родителях или иных законных представителях Комиссия с учетом характера рассматриваемых материалов вправе принять решение о проведении закрытого заседания.

Материалы в отношении несовершеннолетнего, совершившего общественно опасное деяние до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, рассматриваются только в присутствии несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего.

Иные материалы в отношении несовершеннолетнего, его родителей или иных представителей могут быть рассмотрены в их отсутствие при условии, если имеются данные о надлежащем извещении лица о рассмотрении материалов, а также в случае, если не поступило ходатайство об отложении заседания либо такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

39. Несовершеннолетний, в отношении которого Комиссией рассматриваются материалы, его родители, иные законные представители вправе участвовать в заседании Комиссии, делать замечания по содержанию рассматриваемых материалов, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства, пользоваться услугами переводчика, пользоваться помощью защитника, а также иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

В заседании Комиссии вправе участвовать потерпевший, его родители или иные законные представители, защитники.

Потерпевший, его родители, иные законные представители вправе знакомиться с рассматриваемыми материалами, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства, пользоваться услугами переводчика, пользоваться помощью защитника, а также иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

40. На заседании Комиссии оглашаются необходимые документы, исследуются поступившие материалы, а также устанавливаются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, рассматриваются ходатайства или отводы, заслушиваются выступления лиц, участвующих в заседании Комиссии.

Результаты рассмотрения заявленных ходатайств или отводов заносятся в протокол заседания Комиссии.

41. На заседании ведется протокол, в котором указываются:

- дата и место заседания;
- наименование и персональный состав Комиссии;
- содержание рассматриваемых материалов;
- фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого рассматриваются материалы, число, месяц, год и место рождения, место его жительства, место работы или учебы, а также иные сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов;
- сведения о явке лиц, участвующих в заседании, разъяснении им их прав и обязанностей;
- сведения об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;
- отводы, ходатайства и результаты их рассмотрения;
- объяснения, показания, пояснения и заключения соответствующих лиц, участвующих в рассмотрении материалов;
- сведения об оглашении на заседании принятого решения;
- сведения о разъяснении порядка и сроков обжалования принятого решения;
- другие сведения, в том числе при необходимости о результатах персонального голосования.

42. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем.

43. При рассмотрении материалов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, Комиссии всесторонне, полно и объективно рассматривают сведения, подтверждающие или опровергающие совершение несовершеннолетним общественно опасного деяния, уточняют его возраст, условия жизни и воспитания, способствовавшие совершению общественно опасного деяния, наличие взрослых подстрекателей, других соучастников, иные обстоятельства, имеющие существенное значение для решения вопроса о выборе меры воздействия и его социальной реабилитации.

44. В случае необходимости определения состояния здоровья несовершеннолетних Комиссия с согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетних может принять решение о направлении их на медицинское освидетельствование или психолого-медико-педагогическую консультацию.

45. При рассмотрении материалов в отношении несовершеннолетнего, не достигшего 15-летнего возраста, по усмотрению Комиссии либо ходатайству лиц, представляющих интересы несовершеннолетнего, может участвовать педагог.

46. На время рассмотрения обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно

повлиять на несовершеннолетних, в отношении которых рассматриваются материалы, а также на время принятия решения по существу рассматриваемого дела (обсуждения и голосования). Комиссия вправе удалить из зала заседания несовершеннолетних и иных лиц, приглашенных для рассмотрения дела, о чем делается запись в протоколе заседания.

47. В случае неявки на заседание лиц (при условии их надлежащего извещения) выясняются причины их неявки и принимается решение об отложении рассмотрения материалов или о рассмотрении материалов в их отсутствие.

48. По результатам рассмотрения материалов Комиссия может принять одно или несколько из следующих решений:

1) о проведении индивидуальной профилактической и (или) реабилитационной работы с несовершеннолетним и его семьей;

2) о внесении в суд ходатайства о помещении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) о направлении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа;

4) о признании несовершеннолетнего и его семьи находящимися в социально опасном положении либо о признании несовершеннолетнего и его семьи вышедшими из социально опасного положения;

5) об утверждении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей, признанными находящимися в социально опасном положении, о внесении изменений в утвержденные планы индивидуальной профилактической работы, о досрочном прекращении реализации плана индивидуальной профилактической работы;

6) об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении представлений органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе органов, осуществляющих управление в сфере образования, по вопросам обучения несовершеннолетних в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

7) о принятии мер по продолжению освоения несовершеннолетним, оставившим общеобразовательную организацию по согласию с Комиссией, образовательной программы основного общего образования и с согласия несовершеннолетнего по его трудоустройству;

8) о даче согласия либо об отказе в даче согласия на расторжение трудового договора с несовершеннолетним по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

9) о принятии мер по обеспечению оказания помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого или открытого типа, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях (при наличии согласия несовершеннолетнего);

10) об обращении в суд либо о внесении в суд представлений по вопросам, отнесенным в соответствии с законодательством Российской Федерации к компетенции Комиссии;

11) о направлении в орган опеки и попечительства информации о ненадлежащем исполнении родителями (иными законными представителями) обязанностей по воспитанию, содержанию и защите прав несовершеннолетнего, созданию родителями (иными законными представителями) условий, препятствующих его нормальному развитию;

12) о внесении предложений по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, в органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иные организации и учреждения;

13) о внесении в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних предложений о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, решения или действия (бездействие) которых повлекли нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

Комиссия вправе принять иные решения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

49. В случае необходимости Комиссия предлагает несовершеннолетнему пройти курс лечения, реабилитации, рекомендованный специалистами органов и учреждений здравоохранения.

50. Комиссия вправе применять к родителям или иным законным представителям несовершеннолетних, не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних либо отрицательно влияющим на их поведение, следующие меры воздействия:

1) назначить административное наказание, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законодательством Московской области об административных правонарушениях;

2) обратиться с ходатайством в орган опеки и попечительства о немедленном отобрании несовершеннолетнего у родителей или иных законных представителей, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни несовершеннолетнего или его здоровью, а также об отстранении опекуна или попечителя от исполнения ими своих обязанностей либо о досрочном расторжении договора с приемными родителями о передаче несовершеннолетнего на воспитание в семью;

3) обратиться в суд с заявлением об ограничении или о лишении родительских прав;

4) обратиться в суд с заявлением о выселении из жилого помещения родителей (одного из них), лишенных родительских прав, если их совместное проживание с несовершеннолетними признано судом невозможным;

5) иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

51. Постановление Комиссии с указанием конкретной формы устройства несовершеннолетнего направляется в соответствующие органы и учреждения:

образования - для устройства в образовательные учреждения, учреждения начального профессионального образования, образовательные учреждения для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

социальной защиты населения - для устройства в специализированные учреждения для несовершеннолетних;

здравоохранения - для обследования, наблюдения или лечения в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

занятости населения - для оказания помощи в трудоустройстве, получении специальности;

опеки и попечительства - для выбора формы жизнеустройства несовершеннолетних, защиты прав и законных интересов ребенка.

В случаях когда при возвращении несовершеннолетнего из специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа, при освобождении из воспитательной колонии возвращение его на прежнее место жительства либо по месту пребывания родителей или иных законных представителей невозможно в связи с отсутствием родителей или иных законных представителей, лишением родителей родительских прав, а также в силу иных причин, способных отрицательно повлиять на поведение несовершеннолетнего, муниципальные комиссии по месту нахождения указанных учреждений на основании письменного заявления несовершеннолетнего и мотивированного заключения администрации соответствующего учреждения в течение десяти дней со дня подачи заявления принимают меры по устройству несовершеннолетнего с учетом его интересов, а также по созданию для него жилищно-бытовых условий.

52. Комиссии наряду с проведением индивидуальной профилактической работы вправе принять решение в отношении несовершеннолетних, занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством, употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и

спиртосодержащую продукцию, совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством, а также в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних в случаях совершения ими в присутствии несовершеннолетнего противоправных и (или) антиобщественных действий, оказывающих отрицательное влияние на поведение несовершеннолетнего, о проведении разъяснительной работы о недопустимости совершения действий, ставших основанием для применения меры воздействия, и правовых последствиях их совершения.

53. Постановление Комиссии об организации и проведении индивидуальной профилактической работы или об утверждении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей, признанными находящимися в социально опасном положении, о внесении изменений в утвержденные планы индивидуальной профилактической работы, о досрочном прекращении реализации плана индивидуальной профилактической работы направляется для исполнения в органы и учреждения системы профилактики.

Копия постановления не позднее 3 дней со дня принятия вручается или высылается лицу (его законному представителю), в отношении которого оно вынесено, а также потерпевшему (по его просьбе).

Должностные лица органов и учреждений системы профилактики, организаций должны сообщить о мерах, принятых по его исполнению, в указанный в постановлении срок.

54. В случае неисполнения постановлений, принятых Комиссией, Комиссия вправе обратиться в органы прокуратуры для принятия мер в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

55. При установлении причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению, Комиссии вносят в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам представление о принятии мер по устранению указанных причин и условий.

Организации и должностные лица обязаны рассмотреть представление о принятии мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, в течение месяца со дня его получения и сообщить о принятых мерах в муниципальную комиссию, вынесшую представление.

56. Комиссия направляет отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - отчеты) в Комиссию области в следующие сроки:

ежемесячные отчеты - не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

полугодовые отчеты - не позднее 20 июля текущего года;

годовые - не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным периодом.

Комиссия обеспечивает размещение годовых отчетов на официальном сайте Администрации городского округа Реутов Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 10 дней с момента утверждения их председателем Комиссии.