



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2025 № 87-ПА

Об утверждении Положения и Состава межведомственной комиссии Администрации городского округа Реутов по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, распоряжением Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 16.08.2021 № 27РВ-278 «Об утверждении Порядка согласования переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме органами местного самоуправления городских округов Московской области, Положения о приемочных комиссиях по приемке выполненных работ при переустройстве и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме, административного регламента по предоставлению органами местного самоуправления городских округов Московской области государственной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме», Уставом городского округа Реутов, постановляю:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии Администрации городского округа Реутов по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (Приложение 1).

2. Утвердить Состав межведомственной комиссии Администрации городского округа Реутов по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме (Приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Реутов от 10.12.2015 № 33-ПА «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии Администрации города Реутов по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений, утвержденный постановлением Главы города Реутов от 24.02.2015 № 50-ПГ»;

постановление Администрации города Реутов от 28.04.2017 № 98-ПА «Об утверждении Состава межведомственной комиссии Администрации города Реутов по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений в новой редакции»;

постановление Администрации города Реутов от 01.08.2018 № 252-ПА «Об утверждении Состава межведомственной комиссии Администрации города Реутов по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений в новой редакции».

4. Управлению информационно-коммуникационных технологий и документооборота Администрации городского округа Реутов обеспечить опубликование (размещение) настоящего постановления в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления городского округа Реутов в сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Богданову Л.С.

Глава городского округа



Ф.А. Науменко

Утверждено
постановлением Администрации
городского округа Реутов
от 21.02.2025 № 87-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии Администрации городского округа Реутов по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности межведомственной комиссии Администрации городского округа Реутов по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и приемки выполненных работ при переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме (далее Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, в ее состав входят представители Администрации городского округа Реутов (далее Администрация) и организаций, в ведении которых находится контроль, согласование и регулирование вопросов переустройства и (или) перепланировки помещений многоквартирных домов.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области и иными нормативными правовыми актами Московской области, Административным регламентом «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденным распоряжением Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области № 27РВ-278 от 16.08.2021, Уставом городского округа Реутов, настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Рассмотрение вопросов и принятие решений об изменении функционального назначения помещений в жилищном фонде независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности.

2.2. Принятие решений о технической возможности перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения.

2.3. Подготовка предложений в проекты нормативных и распорядительных документов в пределах полномочий, возложенных на Комиссию.

2.4. Рассмотрение документов и принятие решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах.

2.5. Рассмотрение документов и принятие решений о приемки выполненных работ при переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме.

3.Права Комиссии:

Для осуществления возложенных на нее функций Комиссия имеет право:

3.1. Приглашать на заседания Комиссии представителей структурных подразделений Администрации, государственных контролирующих и надзорных органов, муниципальных предприятий и учреждений, организаций и предприятий иной формы собственности, и иных заинтересованных сторон.

3.2. Запрашивать у государственных органов, Администрации, организаций, граждан документы, материалы и информацию, необходимую для деятельности Комиссии в рамках полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Направлять в соответствующие органы материалы для принятия установленных законом мер при выявлении фактов проведения мероприятий по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирных домах без согласования Комиссии.

3.4. В соответствии со ст. 29 ЖК РФ принимать решения в отношении собственника помещения в многоквартирном доме, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, или нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, которое было самовольно переустроено и (или) перепланировано, и обязывать данных лиц привести такое помещение в прежнее состояние в 3-х месячный срок.

3.5. Рассматривать:

заявления физических и юридических лиц и принимать по ним решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах, в соответствии с действующим законодательством.

заявления физических и юридических лиц и осуществлять анализ документов, подтверждающих окончание выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме на соответствие выполненных работ переустройства и (или) перепланировки помещения, указанных в согласованном проекте переустройства и (или) перепланировки.

заявления физических и юридических лиц и принимать по ним решения об определении технической возможности о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

3.6. Осуществлять выездные проверки по месту проведения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний комиссии.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.3. Заседание Комиссии ведет председатель, а при его отсутствии – заместитель.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствует не менее половины от утвержденного состава Комиссии.

Комиссия принимает решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и о соответствии выполненных работ по переустройству (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, указанных в согласованном проекте переустройства (или) перепланировки.

Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующего на Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на Комиссии.

4.5. В заседании Комиссии могут принимать участие Глава городского округа Реутов, заместители Главы городского округа Реутов, представители структурных подразделений Администрации, государственных контролирующих и надзорных органов, муниципальных предприятий и учреждений, организаций и предприятий иной формы собственности, и иных заинтересованных сторон. Необходимость и состав таких участников определяется исходя из особенностей рассматриваемых вопросов.

4.6. Согласование переустройства и (или) перепланировки оформляется решением о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения, завершение переустройства и (или) перепланировки оформляется актом о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения. На заседании Комиссии решение оглашается и пописывается председательствующим, акт подписывается председательствующим и членами Комиссии.

4.7. При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к решению и (или) акту.

4.8. Техническую работу по проверки заявок и прилагаемых к ним документов, оформлению решений и актов, осуществляет секретарь комиссии.

4.9. Положительное решение (1-й этап) оформляется решением о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения по форме, утвержденной приложением 2 Административного регламента «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденного распоряжением Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области № 27РВ-278 от 16.08.2021. Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения дает право на производство ремонтно-строительных работ в срок, указанный в решении.

Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения направляется заявителю в виде электронного документа. Решение в бумажном виде один экземпляр направляется в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, второй экземпляр направляется в многофункциональный центр (МФЦ) для передачи заявителю под роспись (по требованию заявителя), третий экземпляр направляется хранится в делах Администрации.

4.10. Положительное решение (2-й этап) оформляется актом о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной приложением 3 Административного регламента «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденного распоряжением Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области № 27РВ-278 от 16.08.2021. Акт подтверждает завершение переустройства и (или) перепланировки помещения.

Акт о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения направляется заявителю в виде электронного документа. Один экземпляр акта в бумажном виде направляется в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, второй экземпляр направляется в многофункциональный центр (МФЦ) для передачи заявителю под роспись (по требованию заявителя), третий экземпляр хранится в делах Администрации.

4.11. Отрицательные решения об отказе в выдаче решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения и акта о завершении переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме направляются заявителю в виде электронного документа с указанием причин.

Заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию с заявлением о предоставлении Государственной услуги после устранения указанных в отказе нарушений.

Отказ решения Комиссии может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Администрацию в соответствии с разделом V Административного регламента, а также в судебном порядке.

5. Заключение

5.1. Ликвидация Комиссии осуществляются постановлением Администрации городского округа Реутов.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, изменение состава Комиссии осуществляется на основании распорядительного документа Администрации городского округа Реутов.

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Реутов
от 21.02.2025 № 87-ПА

СОСТАВ

межведомственной комиссии Администрации городского округа Реутов по согласованию
переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме
(далее – Комиссия)

Богданова Лилия Сергеевна	– заместитель Главы городского округа Реутов, председатель Комиссии
Быкова Полина Павловна	– начальник отдела комплексного развития территорий в составе Управления комплексного развития территорий, потребительского рынка и экологии Администрации городского округа Реутов, заместитель председателя Комиссии
Бойкова Елена Викторовна	– заместитель начальника отдела комплексного развития территорий в составе Управления комплексного развития территорий, потребительского рынка и экологии Администрации городского округа Реутов, секретарь Комиссии
Члены комиссии:	
Крылова Надежда Вячеславовна	– начальник Управления комплексного развития территорий, потребительского рынка и экологии Администрации городского округа
Кукушкин Виктор Евгеньевич	– начальник отдела по учету, распределению и обмену жилой площади в составе Правового управления Администрации городского округа Реутов
Медведева Евгения Ивановна	– председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Реутов
Томашпольская Лариса Федоровна	– начальник отдела муниципального жилищного контроля в составе Управления жилищно- коммунального хозяйства Администрации городского округа Реутов
по согласованию	– представитель ГК «ЖИЛСЕРВИС РЕУТОВ»
по согласованию	– представитель ООО УК «РеутКомфорт»

- | | |
|-----------------|--|
| по согласованию | – представитель ООО УК «Центрстрой» |
| по согласованию | – представитель ООО УК «М-Проперти» |
| по согласованию | – представитель отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу Реутов Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Московской области |
| по согласованию | – представитель Государственного бюджетного учреждения Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации» Балашихинского филиала ГБУ Московской области «МОБТИ» |