



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21.03.2025 № 55-РА

О проведении смотра-конкурса
«Лучший сборный эвакуационный пункт в городском округе Реутов» в 2025 году

В соответствии с Планом основных мероприятий городского округа Реутов по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2025 год и в целях оценки готовности сборных эвакуационных пунктов к выполнению задач по назначению, совершенствования уровня подготовки должностных лиц эвакуационных органов на территории городского округа Реутов:

1. В период с 07.04.2025 по 18.04.2025 провести смотр - конкурс «Лучший сборный эвакуационный пункт в городском округе Реутов» в 2025 году.

2. Утвердить:

состав комиссии по проведению смотра - конкурса «Лучший сборный эвакуационный пункт городского округа Реутов» в 2025 году (приложение 1);

перечень учреждений участвующих в смотре - конкурсе «Лучший сборный эвакуационный пункт городского округа Реутов» в 2025 году (приложение 2);

организационные указания по проведению смотра - конкурса «Лучший сборный эвакуационный пункт городского округа Реутов» в 2025 году (приложение 3);

график проведения смотра - конкурса «Лучший сборный эвакуационный пункт городского округа Реутов» в 2025 году (приложение 4).

3. Председателю комиссии по итогам смотра - конкурса «Лучший сборный эвакуационный пункт в городском округе Реутов» в 2025 году составить акт.

4. Отделу по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации городского округа Реутов представить в Главное управление МЧС России по Московской области отчетные материалы для участия в областном этапе смотра-конкурса.

5. Управлению информационно-коммуникационных технологий и документооборота Администрации городского округа Реутов обеспечить опубликование (размещение) настоящего распоряжения в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления городского округа Реутов в сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на советника Главы городского округа Ивлева В.Б.

Глава городского округа



Ф.А. Науменко

000324

Приложение 1
к распоряжению Администрации
городского округа Реутов

от 21.03.2025 № 55-РА

Состав

комиссии по проведению смотра - конкурса «Лучший сборный эвакуационный пункт городского округа Реутов» в 2025 году.

Председатель комиссии:

Репина Ольга Борисовна

Заместитель Главы городского округа, председатель эвакуационной комиссии городского округа Реутов.

Заместитель председателя комиссии:

Нечукин Олег
Валентинович

Начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации городского округа Реутов;

Члены комиссии:

Варлахина Ксения
Александровна

Главный эксперт отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации городского округа Реутов;

Костельнюк Сергей
Григорьевич

Заместитель начальника отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации городского округа Реутов;

Рогачёва-Маслова Оксана Юрьевна

;
Начальник управления образования Администрации городского округа Реутов;

Швец Виктор Анатольевич

Главный эксперт отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации городского округа Реутов.

от 21.03.2025 № 55-ПА

Перечень
учреждений участвующих в смотре-конкурсе «Лучший сборный эвакуационный пункт
городского округа Реутов» в 2025 году.

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» – сборный эвакуационный пункт №.1.
2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов» – сборный эвакуационный пункт №.2.
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов» – сборный эвакуационный пункт №.3.
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» – сборный эвакуационный пункт №.4.
5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» – сборный эвакуационный пункт №.5.
6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов» – сборный эвакуационный пункт №.6.
7. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» – сборный эвакуационный пункт №.7.
8. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» – сборный эвакуационный пункт №.8.
9. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей» – сборный эвакуационный пункт №. 9.
10. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия» городского округа Реутов – сборный эвакуационный пункт №.10.

Организационные указания
по проведению смотра-конкурса «Лучший сборный эвакуационный пункт
городского округа Реутов» в 2025 году.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 30.11.2023 № 2056ДСП «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», методическими рекомендациями по планированию, подготовке и проведению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, утверждёнными МЧС России от 10.02.2021 № 2-4-71-2-11ДСП. Оно определяет цели и задачи, порядок проведения смотра-конкурса на лучший сборный эвакуационный пункт в городском округе Реутов Московской области.

2. Смотр-конкурс является одной из наиболее эффективных форм подготовки должностных лиц эвакуационных органов, направлен на совершенствование организации планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий на территории городского округа Реутов.

3. Смотр-конкурс в 2025 году проводится на основании пункта 15 Плана основных мероприятий Московской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2025 год, утверждённого Губернатором Московской области 31 января 2025 года, в соответствии с настоящим Положением.

4. Цель смотра-конкурса - совершенствование готовности сборных эвакуационных пунктов (далее - СЭП) городского округа Реутов к проведению эвакуационных мероприятий.

5. Основные задачи смотра-конкурса:

оценка готовности СЭП городского округа Реутов к выполнению задач по назначению;
проверка достаточности созданных в целях обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий сил и средств, эвакуационных органов;

определение и подготовка мест размещения в безопасных районах для населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

совершенствование уровня подготовки должностных лиц эвакуационных органов городского округа Реутов, стимулирование их профессиональной деятельности;

совершенствование нормативной и материальной базы эвакуационных органов;

выработка единого понимания положений федеральных законов, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, руководящих документов МЧС России, нормативных правовых актов Московской области и городского округа Реутов, регулирующих вопросы организации, планирования и подготовки эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

совершенствование подходов к организации планирования и подготовки эвакуации, в том числе изучение, обобщение и распространение новых передовых форм и методов работы.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА

6. Смотр-конкурс проводится в 2 этапа.

6.1. Первый этап - муниципальный этап смотра-конкурса, проводится в городских округах Московской области в период с 07 апреля по 25 июня 2025 года.

Муниципальный этап – основной этап смотра-конкурса, он позволяет органам местного самоуправления:

оценить соответствие количества и уровня подготовки административно-штатного состава, оснащения СЭП, выполняемым задачам при проведении эвакуационных мероприятий;

определить достаточность сил и средств, обеспечивающих функционирование эвакуационных органов (медицинское и психологическое обеспечение, охрана общественного порядка, обеспечение продовольственными товарами и предметами первой необходимости эвакуируемого населения);

реализовать полномочия в области гражданской обороны, в том числе по созданию и организации деятельности эвакуационных органов, а также подготовке их личного состава.

В муниципальном этапе смотра-конкурса принимают участие сборные эвакуационные пункты городского округа Реутов.

Организация и проведение муниципального этапа соревнований возлагается на Администрацию городского округа Реутов.

Одним из ключевых показателей эффективности муниципального этапа смотра-конкурса является процент участия СЭП от их общего количества в городском округе.

6.2. Формы проведения муниципального этапа смотра-конкурса.

Рекомендуемой формой является смотр и оценка состояния готовности СЭП к использованию по назначению согласно оценочной ведомости (приложение 1), конкурсной комиссией, определенной распоряжением Администрации.

6.3. Председателем конкурсной комиссии рекомендуется назначить председателя эвакуационной комиссии городского округа.

6.4. В состав конкурсной комиссии включаются:

заместитель председателя и члены эвакуационной комиссии городского округа;

руководители спасательных служб обеспечения мероприятий гражданской обороны городского округа;

руководитель и специалисты органа, специально уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в городском округе;

другие заинтересованные лица.

6.5. При проведении муниципального этапа смотра-конкурса конкурсная комиссия формирует на каждый СЭП:

оценочные ведомости с указанием количества набранных баллов;

фотоматериалы.

6.6. Оценочные ведомости подписывают председатель и члены конкурсной комиссии.

6.7. Определение победителей осуществляется по наибольшей сумме набранных баллов в соответствии с оценочными ведомостями в номинации: «Лучший сборный эвакуационный пункт городского округа».

6.8. Результаты муниципального этапа смотра-конкурса оформляются муниципальным правовым актом на основании сводной оценочной ведомости с указанием набранных каждым СЭП баллов (приложение 2).

6.9. Победители муниципального этапа смотра-конкурса, занявшие первое, второе и третье призовые места, награждаются благодарностью Главы городского округа и кубком, другими памятными подарками.

7. Второй этап - областной этап смотра-конкурса, проводится Главным управлением МЧС России по Московской области.

7.1. Областной этап смотра-конкурса проводится по направлениям:

сборный эвакуационный пункт организации;
сборный эвакуационный пункт городского округа;
приёмный эвакуационный пункт городского округа;
лучший муниципальный этап смотра-конкурса.

7.2. Организация и проведение областного этапа смотра-конкурса возлагается на Главное управление МЧС России по Московской области. Для организации и проведения смотра-конкурса распоряжением начальника Главного управления МЧС России по Московской области назначается конкурсная комиссия по проведению областного этапа смотра-конкурса.

7.3. Органы местного самоуправления не позднее 25 июня 2025 года направляют в Главное управление МЧС России по Московской области следующие материалы:

копию муниципального правового акта о проведении муниципального этапа смотра-конкурса;

копию муниципального правового акта об итогах муниципального этапа смотра-конкурса;

копию муниципального правового акта о создании эвакуационных органов (далее - СЭП) на территории городского округа;

копию оценочной ведомости с указанием всех эвакуационных органов, принявших участие в смотре-конкурсе;

сводную оценочную ведомость (в формате Excel) с указанием всех сборных эвакуационных пунктов, расположенных на территории городского округа;

сведения о подготовке должностных лиц эвакуационного органа (копии документов о прохождении подготовки);

материалы по показателю «Новаторство» в оценочной ведомости;

фотоматериалы (в виде презентации в формате PowerPoint, не менее четырёх фотографий по каждому элементу эвакуационного органа, занявшего первое призовое место в муниципальном этапе смотра-конкурса).

7.4. Фото (видео) материалы, представляемые на смотр-конкурс, должны отражать текущее состояние оснащения СЭП.

7.5. Материалы для участия в областном этапе смотра-конкурса предоставляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

7.6. Определение победителей проводится по наибольшей сумме набранных баллов в соответствии с оценочными ведомостями.

7.7. При одинаковом количестве баллов у участников областного этапа смотр-конкурса окончательное решение принимается конкурсной комиссией на основании предоставленных информационных материалов, полноты предоставленных документов и проводимой в городском округе практической работы в области создания и организации деятельности эвакуационных органов, а также подготовки их личного состава.

7.8. Конкурсная комиссия вправе:

запросить у участников смотра-конкурса дополнительные сведения, отчётные документы и иную информацию, необходимую для оценки, подтверждения достоверности представленных материалов;

организовать выезд на объект, заявленный на участие в смотре-конкурсе.

7.9. Итоги смотра-конкурса утверждаются распоряжением Главного управления.

7.10. Победители областного этапа смотра-конкурса, занявшие первое, второе и третье места, награждаются дипломами.

7.11. Городские округа, не представившие итоговые материалы по проведению муниципального этапа смотра-конкурса, оцениваются как «не готовы» к проведению эвакуационных мероприятий.

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

результатов муниципального этапа смотра-конкурса «Лучший сборный эвакуационный пункт на территории городского округа Реутов» в 2025 году

СБОРНЫЙ ЭВАКУАЦИОННЫЙ ПУНКТ

(указать наименование городского округа Московской области)
на базе _____
(указать наименование организации/ учреждения)

№ п/п	Наименование показателей	Процен т, %	Количество баллов	Примечание								
1. СООТВЕТСТВИЕ РЕШАЕМЫМ ЗАДАЧАМ												
1.	Созданы элементы СЭП	100 76-99 51-75 менее 50	134 75 50 25	Рекомендуемый состав СЭП: 1. <u>Основная группа</u> : • группа управления (начальник СЭП, заместитель начальника СЭП, комендант); • группа учёта эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения; • группа отправки и сопровождения эвакуируемого рассредоточиваемого) населения; • стол справок. 2. <u>Обеспечивающая группа</u> : • группа охраны общественного порядка; • медицинский пункт; • пункт оказания психологической помощи; • группа материально-технического обеспечения; • группа торговли и питания; • комната матери и ребенка								
2.	Соответствие эвакуируемого населения рекомендуемой численности штатно - административного состава СЭП	100 76-99 51-75 менее 50	130 75 50 25	Рекомендуемая численность штатно - административного состава СЭП: <table><tr><td>Эвакуируемое население, чел.</td><td>Сотрудники СЭП, чел.</td></tr><tr><td>до 1000</td><td>15-20</td></tr><tr><td>1000-3000</td><td>20-35</td></tr><tr><td>3000-5000</td><td>35-45</td></tr></table>	Эвакуируемое население, чел.	Сотрудники СЭП, чел.	до 1000	15-20	1000-3000	20-35	3000-5000	35-45
Эвакуируемое население, чел.	Сотрудники СЭП, чел.											
до 1000	15-20											
1000-3000	20-35											
3000-5000	35-45											
3.	Имеется защитное сооружение гражданской обороны, заглубленное помещение или другое сооружение подземного	100 76-99 51-75 менее 50 нет	130 75 50 25 0									

	пространства, обеспечивающее укрытие максимальной численности администрации СЭП и эвакуируемого населения			
Максимальное количество баллов по пункту 1;			394	
КРИТЕРИИ, СНИЖАЮЩИЕ ОЦЕНКУ				
№ п/п	Наименование показателей	Количество баллов	Примечание	
4.	Место расположения сборного эвакуационного пункта не обеспечивает условия сбора, подготовки и своевременной доставки эвакуируемого населения к пунктам посадки населения на транспорт и исходным пунктам маршрутов их пешей эвакуации	- 30		
5.	Пропускная способность СЭП не определена или не позволяет осуществить эвакуационные мероприятия в установленные сроки	- 25		
6.	В состав СЭП назначены лица, имеющие мобилизационные предписания	- 25		
7.	Не организовано взаимодействие с медицинскими учреждениями по вопросу оказания специализированной медицинской помощи нуждающимся	- 25		
8.	Не организовано взаимодействие с органами внутренних дел по вопросу поддержания охраны общественного порядка на территории СЭП (при необходимости)	-25		
9.	Не организовано укрытие администрации СЭП и населения	- 40		
2. ДОКУМЕНТАЦИЯ				
10.	Выписка из муниципального правового акта/приказа организации (учреждения, предприятия) о создании СЭП	6		
11.	Положение о СЭП	6		
12.	Приказ об утверждении должностного состава СЭП штатно -должностного состава СЭП	6		
13.	Схема оповещения администрации СЭП в рабочее и нерабочее время	6		

14.	Функциональные обязанности должностных лиц: <i>1. Основной группы:</i> • группы управления (начальник СЭП, заместитель начальника СЭП, комендант); • группы учёта населения; • группы отправки и сопровождения; • стола справок. <i>2. Обеспечивающей группы:</i> • группы охраны общественного порядка; • медицинского пункта; • пункта оказания психологической помощи; • группы материально - технического обеспечения; • группы торговли и питания; • комнаты матери и ребёнка.	- 6 баллов за наличие функциональных обязанностей каждой группы	
15.	Схематичный план (план-схема) размещения элементов СЭП с указанием всех выделенных под СЭП помещений	6	
16.	Выписка из муниципального правового акта/приказ по организации о закреплении за сборным эвакуационным пунктом: а) органов и организации со своими работниками (сотрудниками), членами семей, а также остального неработающего населения и нетрудоспособного населения, которое эвакуируется и (или) рассредотачивается через этот сборный эвакуационный пункт; б) защитного сооружения гражданской обороны, заглубленного помещения и других сооружений подземного пространства, находящихся в непосредственной близости от сборного эвакуационного пункта; в) подразделений (представителей) органов внутренних дел и медицинских организаций; г) организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства	6	
17.	Телефонный справочник	6	
18.	Рабочие документы: <i>1. Основной группы:</i> • группы управления:	6 за каждый	

	журнал отданных и принятых распоряжений • группы учёта: ведомости учёта прибывшего населения • группы отправки и сопровождения: ведомости учёта отправки населения • стола справок: журнал учёта обращений 2. Обеспечивающей группы: • группы охраны общественного порядка: журнал учёта обращений • медицинского пункта: журнал учёта обращений за медицинской помощью • пункта оказания психологической помощи: журнал учёта обращений за психологической помощью • группы материально - технического обеспечения: журнал технического обслуживания СЭП • комнаты матери и ребёнка: журнал регистрации посетивших комнату матери и ребёнка		
19.	Табель оснащения СЭП	6	
20.	Перечень транспорта, закрепленного за СЭП	6	
21.	Правила внутреннего распорядка СЭП	6	
22.	Внутренний телефонный справочник СЭП	6	
Максимальное количество баллов по пункту 2:		186	
КРИТЕРИИ, СНИЖАЮЩИЕ ОЦЕНКУ			
23.	Список штатно-должностного состава администрации СЭП не уточняется	- 1	
24.	Положение о СЭП не утверждено председателем эвакуационной комиссии городского округа /председателем эвакуационной комиссии организации (предприятия, учреждения)	- 1	
25.	Функциональные обязанности начальника СЭП не утверждены председателем эвакуационной комиссии городского округа/председателем эвакуационной комиссии	- 1	

	организации (предприятия, учреждения)		
26.	Функциональные обязанности должностных лиц СЭП не отражают выполняемых ими задач	- 1	
27.	Схематичный план (план-схема) размещения элементов СЭП неактуальный	-1	
28.	В телефонном справочнике отсутствуют контакты эвакуационной комиссии городского округа	-1	
29.	В телефонном справочнике отсутствуют контакты пункта посадки	-1	
30.	В телефонном справочнике отсутствуют контакты обеспечивающих эвакуационные мероприятия организаций (медицинское, транспортное и т.д.)	-1	
3. ЭЛЕМЕНТЫ ОСНАЩЕНИЯ			
3.1. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ОСНАЩЕНИЯ			
31.	Средства индивидуальной защиты на штатно - административный состав СЭП	2	
32.	Резервные источники электроснабжения	2	
33.	Указатели, обозначающие направление размещения укрытия администрации СЭП и населения	2	
34.	<u>Пункта посадки эвакуируемого населения:</u> •баннер на здание «СБОРНЫЙ ЭВАКУАЦИОННЫЙ ПУНКТ» •стойка «Пункт посадки» •ограждение (фан-барьеры, конусы, ленты)	1 за каждый	
35.	<u>Группы управления:</u> табличка «Группа управления» •столы письменные стулья •компьютер/ноутбук •принтер •бумага А4 •канцелярские принадлежности (органайзер, ручка, карандаш, ножницы, степлер, ластик, точилка и т.д.) •рация •телефон для связи окументация (сброшюрованная) •телефонный справочник	1 за каждый	

36.	Группы учета населения: •табличка/баннер «Группа учета эваконаселения» •столы письменные •стулья •компьютер/ноутбук •принтер •бумага А4 •канцелярские принадлежности (органайзер, ручки, карандаши, ножницы, степлер, антистеплер, скрепки) •телефон для связи •рация •телефонный справочник •документация (сброшюрованная)	1 за каждый	
37.	Группы отправки и сопровождения: •табличка/баннер «Группа отправки и сопровождения» •столы письменные •стулья •компьютер/ноутбук •принтер •бумага А4 •канцелярские принадлежности (органайзер, ручки, карандаши, ножницы, степлер, антистеплер, скрепки) •телефон для связи •рация •громкоговорители •телефонный справочник •документация (сброшюрованная)	1 за каждый	
38.	Стола справок: •табличка «Стол справок» •столы письменные •стулья •компьютер/ноутбук •принтер •канцелярские принадлежности (органайзер, ручки, карандаши, ножницы, степлер, антистеплер, скрепки) •стенды с кармашками А4 для информации •информационные буклеты (раздатка) •телефон для связи •рация •телефонный справочник •документация (сброшюрованная)	1 за каждый	

39.	Группы охраны общественного порядка: •табличка «Группа охраны общественного порядка» •стационарное рабочее место в организации, где располагается ЧОП •канцелярские принадлежности •форменная одежда •рация •телефон для связи •документация (сброшюрованная)	1 за каждый	
40.	Медицинского пункта: табличка «Медицинский пункт» стола письменные стулья •канцелярские принадлежности (органайзер, ручки, карандаши, ножницы, степлер, антистеплер, скрепки) кушетки одноразовое белье для кушеток санитарно-хозяйственное имущество медицинская укладка кулер с водой/бутылки с водой медицинский халат/хирургичка рация телефон для связи •документация (сброшюрованная)	1 за каждый	
41.	Пункта оказания психологической помощи: табличка «Пункт психологической помощи» стол письменный стулья кушетка •психологический инструментарий (распечатки с упражнениями, буклеты, памятки, оборудование для диагностики, детская укладка) •канцелярские принадлежности (органайзер, ручки, карандаши, ножницы, степлер, антистеплер, скрепки) телефон для связи рация кулер с водой/бутылки с водой носовые платочки •документация (сброшюрованная)	1 за каждый	
42.	Комнаты матери и ребенка:	1 за каждый	

	табличка «Комната матери и ребенка» детские горшки комплект игрушек пеленальный столик детский стол, стульчики цветные карандаши/фломастеры бумага А4/детские раскраски кулер с водой/бутылки с водой рация телефон для связи •документация (сброшюрованная)		
43.	Группы торговли и питания: •табличка «Группа торговли и питания» •столы обеденные •стулья •посуда (тарелки для первого, второго, стаканы и чашки) •столовые приборы (вилки, ложки, ножи) •кулер с водой •микроволновка •чайник •шкаф для посуды и приборов •буфет/прилавков •товары/предметы первой необходимости и потребительского рынка и (продукты: вода, хлеб, печенье, чай и пр.; одежда: носки, шапки, перчатки и пр.; санитарно-гигиенические: туалетная бумага, салфетки, щетки, зубная паста и пр.) •стеллаж для продуктов •документация (сброшюрованная)	1 за каждый	
44.	Группы материально - технического обеспечения: •табличка «Группа материально-технического обеспечения» •телефон для связи •рация •инструмент и оснастка •форменная одежда •документация (сброшюрованная) • автономный генератор	1 за каждый	
45.	Зал ожидания: •табличка «Зал ожидания» •кулер с водой •стаканчики •скамейки/стулья	1 за каждый	
Максимальное количество баллов по подпункту 3.1		121	

3.2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ОСНАЩЕНИЯ			
46.	Громкоговорители для информирования находящего на СЭП эваконаселения	1	
47.	Система громкоговорящей связи для информирования находящего на СЭП эваконаселения	1	
48.	Группы управления: •подставка/лоток для документов/бумаги •папка для документов	1 за каждый	
49.	Группы учета населения: •подставка/лоток для документов/бумаги •папка для документов	1 за каждый	
50.	Группы отправки и сопровождения: •фонари •сумка через плечо •подставка/лоток для документов/бумаги •папка для документов	1 за каждый	
51.	Стола справок: •подставка/лоток для документов/бумага •папка для документов	1 за каждый	
52.	Группы охраны общественного порядка: •папка для документов	1	
53.	Медицинского пункта: •медико-техническое оснащение (тонометр, фонендоскоп, комплект шин, носилки санитарные, шкаф. для медицинского имущества и т.д.) •лекарственные средства •перевязочные средства •инструменты и предметы ухода (термометр, шпатели, перчатки, шприцы и т.д.) •носилки •коляски для перевозки людей папка для документов	1 за каждый	
54.	Пункта оказания психологической помощи: •диванчик 2-х местный или кресло •массажер для головы •папка для документов •арт-терапевтические комплексы •мячики «су-джок» /другие разнофактурные сенсорные мячики, массажные кольца	1 за каждый	

	•магнитно - маркерная доска, маркеры •цветные карандаши/фломастеры •бумага А4/ раскраски - антистресс		
55.	Комнаты матери и ребёнка: •столы письменные •стулья •канцелярские принадлежности (органайзер, ручки, карандаши, ножницы, степлер, антистеплер, скрепки) •папка для документов •кровати детские с бельём •ковёр детский •стульчик для кормления •ковёр детский •подогреватель для бутылочек •электрический чайник •запас одноразовых пелёнок • подгузники разных размеров	1 за каждый	
56.	Группы торговли и питания: •папка для документов	1	
57.	Группы материально - технического обеспечения: •осветительные установки •удлинители •стеллаж •стремянки •расходные материалы	1 за каждый	
58.	Зал ожидания: •информационные (раздатка) буклеты •магнитно -маркерная доска и принадлежности	1 за каждый	
3.3. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ЭЛЕМЕНТОВ ОСНАЩЕНИЯ			
59.	Пункта посадки эвакуируемого населения: •панель-бегущая строка •световая башня с указанием СЭП	15 за каждый	
60.	Группы управления: •бэйджики •сигнальные жилеты •кувертки для ФИО	1 за каждый	
61.	Группы учёта населения: •бэйджики •сигнальные жилеты •кувертки для ФИО	1 за каждый	
62.	Группы отправки и сопровождения: •бэйджики •сигнальные жилеты •кувертки для ФИО	1 за каждый	
63.	Стола справок:	1 за каждый	

	•бэйджики •сигнальные жилеты •кувертки для ФИО		
64.	группы охраны общественного порядка: •бэйджики •кувертки для ФИО	1 за каждый	
65.	Медицинского пункта: •бэйджики •кувертки для ФИО	1 за каждый	
66.	Пункта оказания психологической помощи: •бэйджики •сигнальные жилеты •кувертки для ФИО	1 за каждый	
	•оборудование «Навигатор» •оборудование «Альфария»	15 за каждый	
67.	Комнаты матери и ребенка: •бэйджики •сигнальные жилеты •кувертки для ФИО	1 за каждый	
68.	Группы торговли и питания: •бэйджики	1	
	•набор предметов первой необходимости	15	
69.	Группы материально - технического обеспечения: •бэйджики	1 за каждый	
Максимальное количество баллов по подпункту 3.3		99	
Максимальное количество баллов по пункту 3		270	
КРИТЕРИИ, СНИЖАЮЩИЕ ОЦЕНКУ			
70.	Не оборудована площадка для транспорта с эвакуируемым населением	- 40	
4. ПОДГОТОВКА ЛИЧНОГО СОСТАВА			
ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ			
73.	Наличие отчётных материалов по проведению практических тренировок с развёртыванием СЭП за период с 2023 по 2024 годы	Количество тренировок: 4 и более 3 2 1 0	75 50 30 20 0
Максимальное количество баллов по пункту 4			150
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ			1 000
5. НОВАТОРСТВО (даёт дополнительные баллы)			
74.	Разработка и внедрение новых подходов в области разработки документации,	100 за каждый	Необходимо описать внедренное

	подготовки должностных лиц, оснащения эвакуационных органов			мероприятие, приложить отчетные материалы. Например, разработка тестов для оценки уровня знаний должностных лиц эвакуационных органов (прикладываются используемые варианты опросников).
--	---	--	--	--

Председатель комиссии _____ (инициалы, фамилия)

Члены комиссии _____ (инициалы, фамилия)
_____ (инициалы, фамилия)
_____ (инициалы, фамилия)
_____ (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии _____ (инициалы, фамилия)

Приложение 2
к организационным указаниям

Оценочная ведомость
результатов муниципального этапа смотра-конкурса «Лучший сборный эвакуационный пункт на
территории городского округа Реутов» в 2025 году

Занятое место	Наименование СЭП	Количество баллов (по подразделам оценочной ведомости)					Общее количество баллов
		1	2	3	4	5	
«Лучший сборный эвакуационный пункт городского округа»							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
вне номинации							
1							
2							

Приложение 4
к распоряжению Администрации
городского округа Реутов

от 21.03.2025 № 55-РА

График
проведения смотра – конкурса «Лучший сборный эвакуационный пункт
городского округа Реутов» в 2025 году

1. 07.04.2025, с 10.00 – 12.00 - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» – сборный эвакуационный пункт № 8.
2. 07.04.2025, с 14.30 – 16.30 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5» – сборный эвакуационный пункт №.5.
3. 08.04.2025, с 10.00 – 12.00 - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей» – сборный эвакуационный пункт №. 9.
4. 08.04.2025, с 14.30 – 16.30 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов» – сборный эвакуационный пункт №.6.
5. 09.04.2025, с 10.00 – 12.00 - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия» городского округа Реутов – сборный эвакуационный пункт №.10.
6. 09.04.2024, с 14.30 до 16.30 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов» – сборный эвакуационный пункт №.2.
7. 10.04.2025, с 10.00 – 12.00 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов» – сборный эвакуационный пункт №.3.
8. 10.04.2025, с 14.30 до 16.30 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» – сборный эвакуационный пункт №.7.
9. 11.04.2024, с 10.00 – 12.00 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» - – сборный эвакуационный пункт №.1
10. 11.04.2025, с 14.30 – 16.30 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» – сборный эвакуационный пункт №.4.