ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕУТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2026 № 5-ПГ

Об утверждении Положения об организации деятельности
Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Реутов

Во исполнение постановления Правительства Московской области от 30.12.2025 № 1864-ПП «Об утверждении Положения об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Московской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области», постановляю:

1. Утвердить Положение об организации деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Реутов (Приложение).

2. Признать утратившим силу постановление Главы городского округа Реутов от 31.03.2022 № 9-ПГ «Об утверждении Положения об организации деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Реутова».

3. Управлению информационно-коммуникационных технологий и документооборота Администрации городского округа Реутов обеспечить опубликование (размещение) настоящего постановления в сетевом издании «Официальный сайт органов местного самоуправления городского округа Реутов в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Рогачеву-Маслову О.Ю.

Муниципальное образование городской округ Реутов Московской области
Администрация городского округа Реутов

Глава городского округа А.С. Ковязин

2019 г

*000207

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
городского округа Реутов
от 16.03.2026 № 5-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Реутов

Настоящее Положение регламентирует порядок и организацию деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Реутов (далее – Комиссия), порядок подготовки и проведения ее заседаний.

1. Комиссия является межведомственным коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – система профилактики) городского округа Реутов, созданная в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому, обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявления и пресечения случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

Комиссия руководствуются в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 "Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав", постановлением правительства Московской области от 30.12.2025 № 1864-ПП «Об утверждении Положения об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Московской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области, законодательством Московской области, а также настоящим Положением.

Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Задачами Комиссии являются:

1) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление причин и условий, способствующих этому;

2) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

3) социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

4) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение

преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3. Комиссия наделяется следующими полномочиями:

1) осуществление координации деятельности органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществление мониторинга их деятельности в пределах и порядке, которые установлены федеральным законодательством и законодательством Московской области;

2) обеспечение осуществления мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

3) анализ выявленных органами и учреждениями системы профилактики причин и условий безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принятие мер по их устранению;

4) утверждение межведомственных планов (программ, порядков взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

5) участие в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;

6) принятие мер по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

7) принятие мер по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

8) утверждение составов межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядка их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних;

9) подготовка совместно с органами и учреждениями системы профилактики представляемых в суд материалов по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным федеральным законодательством;

10) рассмотрение вопросов, связанных с отчислением несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, из организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

11) выдача при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего

управление в сфере образования, согласия на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Муниципальные комиссии принимают совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

12) обеспечение оказания помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);

13) применение мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным законодательством и законодательством Московской области;

14) принятие решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

15) принятие постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

16) подготовка и направление в центральные исполнительные органы Московской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Московской области, отчетов о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории соответствующего муниципального образования Московской области;

17) рассмотрение информации (материалов) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принятие решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайств, просьб, жалоб и других обращений несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящихся к установленной сфере деятельности муниципальных комиссий;

18) рассмотрение дел об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Московской области № 37/2016-ОЗ "Кодекс Московской области об административных правонарушениях" к компетенции муниципальной комиссии;

19) обращение в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном федеральным законодательством;

20) согласование представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимых в суды по месту нахождения указанных учреждений:

о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической

комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее шести месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

21) выдача совместно с Государственной инспекцией труда в Московской области согласия на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

22) участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

23) координация проведения органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ;

24) утверждение межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы или принятие постановлений о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ, требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контроль их исполнения;

25) оказание содействия привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;

26) принятие решения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством:

о назначении наставников из числа граждан, включенных в реестр наставников, привлекаемых для осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними (далее - наставник), и (или) организаций из числа организаций, включенных в реестр организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - организация, включенная в реестр);

о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником и (или) организацией, включенной в реестр, возложенных обязанностей;

о достижении (недостижении) целей, поставленных перед наставником и (или) организацией, включенной в реестр;

об отмене или о замене назначения наставника и (или) организации, включенной в реестр;

27) организация проведения межведомственных мероприятий, направленных на выявление несовершеннолетних, нуждающихся в государственной поддержке, и ведут их учет;

28) обеспечение межведомственной координации при проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, нуждающимися в государственной поддержке;

29) разъяснение родителям (иным законным представителям) несовершеннолетних, нуждающихся в государственной поддержке, порядка возвращения несовершеннолетних в семью;

30) принятие решения о возвращении несовершеннолетних, нуждающихся в

государственной поддержке, их родителям (иным законным представителям);

31) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Московской области.

4. К основным вопросам организации деятельности Комиссии относятся:

1) осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

2) ведение делопроизводства Комиссии;

3) оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию муниципальных комиссий, при поступлении соответствующего запроса;

4) участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

5) участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

6) организация рассмотрения Комиссией поступивших обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции;

7) осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед Комиссией;

8) осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;

9) обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение Комиссии с целью анализа ситуации;

10) подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

11) организация по поручению председателя Комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед Комиссией;

12) осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, включая российское движение детей и молодежи, организациями для решения задач, стоящих перед Комиссией;

13) направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, муниципальные комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании Комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

14) обеспечение доступа к информации о деятельности Комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

15) сбор, изучение и обобщение информационных, аналитических и статистических материалов о состоянии безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений, гибели и травматизме, нарушениях трудовых, жилищных и иных прав несовершеннолетних, разработка мер по предупреждению данных явлений;

16) изучение условий воспитания, обучения и содержания несовершеннолетних, обращения с ними в учреждениях системы профилактики, учреждениях уголовно-исполнительной системы, а также в семьях, находящихся в социально опасном положении;

17) анализ выявленных органами и учреждениями системы профилактики причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизму, правонарушениям, гибели и травматизму, нарушениям трудовых, жилищных и иных прав несовершеннолетних, вовлечению их в совершение противоправных деяний, принятие мер по их устранению;

18) подготовка анализа эффективности мер, предпринимаемых органами и учреждениями системы профилактики по предупреждению безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма и правонарушений несовершеннолетних, обеспечению и защите их прав;

19) текущее и перспективное планирование межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, защите их прав;

20) организация и обеспечение правового просвещения в сфере прав и обязанностей несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

21) рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений и подготовка проектов ответов;

22) подготовка информации в органы прокуратуры о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;

23) взаимодействие с общественными объединениями, включая российское движение детей и молодежи, средствами массовой информации, профсоюзными, религиозными и иными организациями по вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав;

24) взаимодействие с судами, службой судебных приставов, коллегиями адвокатов, органами и учреждениями системы исполнения наказания, иными правоохранительными и правозащитными органами по вопросам своей компетенции;

25) взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством;

26) участие в разработке форм регионального статистического наблюдения за состоянием безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений, гибели и травматизма, нарушений трудовых, жилищных и иных прав несовершеннолетних и мерами, предпринимаемыми муниципальными комиссиями, иными органами и учреждениями системы профилактики, по их предупреждению и защите прав несовершеннолетних;

27) изучение практики применения законодательства по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных комиссий, внесение предложений об изменении, дополнении, отмене или принятии законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Московской области по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав;

28) подготовка совместно с органами и учреждениями системы профилактики представляемых в суд материалов по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

29) подготовка материалов для рассмотрения вопросов, связанных с отчислением несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, из организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

30) подготовка материалов для выдачи при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющего управление в сфере образования, согласия на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет,

общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Муниципальные комиссии принимают совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

31) организация обеспечения помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия), а также осуществление иных функций по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены федеральным законодательством и законодательством Московской области;

32) подготовка материалов по применению мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным законодательством;

33) подготовка материалов для принятия решения о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

34) подготовка материалов для принятия постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

35) подготовка для направления в центральные исполнительные органы Московской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Московской области, отчетов о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории соответствующего муниципального образования Московской области;

36) подготовка материалов для рассмотрения информации (материалов) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принятие решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайств, просьб, жалоб и других обращений несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящихся к установленной сфере деятельности муниципальных комиссий;

37) подготовка к рассмотрению дел об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Московской области N 37/2016-ОЗ "Кодекс Московской области об административных правонарушениях" к компетенции муниципальной комиссии;

38) подготовка обращений в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном федеральным законодательством;

39) подготовка материалов к согласованию представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимых в суды по месту нахождения указанных учреждений:

о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее шести месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

40) подготовка материалов для выдачи совместно с Государственной инспекцией труда в Московской области согласия на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

41) участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, улучшению условий их жизни, воспитания, обучения, труда и отдыха, профилактики безнадзорности и правонарушений;

42) подготовка межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы или принятие постановлений о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ, требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контроль их исполнения;

43) организация работы по содействию привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;

44) подготовка материалов для принятия решений в порядке, предусмотренном федеральным законодательством:

о назначении наставников из числа граждан, включенных в реестр наставников, привлекаемых для осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними (далее - наставник), и (или) организаций из числа организаций, включенных в реестр организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - организация, включенная в реестр);

о неисполнении или ненадлежащем исполнении наставником и (или) организацией, включенной в реестр, возложенных обязанностей;

о достижении (недостижении) целей, поставленных перед наставником и (или) организацией, включенной в реестр;

об отмене или о замене назначения наставника и (или) организации, включенной в реестр;

45) организация координационной работы, направленной на выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении;

46) изучение условий воспитания несовершеннолетних, проживающих в семьях, в которых родители несовершеннолетних ранее привлекались к уголовной ответственности за совершение преступлений;

47) подготовка в Региональную комиссию информации о состоянии и мерах по предупреждению беспризорности, безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений, гибели и травматизма, нарушениях трудовых, жилищных и иных прав несовершеннолетних в муниципальных образованиях Московской области и подготовка

предложений по совершенствованию данной деятельности;

48) подготовка ежегодного доклада о состоянии и мерах по предупреждению беспризорности, безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального образования Московской области;

49) подготовка совместно с соответствующими органами или учреждениями материалов, представляемых в суд, по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, центрах временного содержания несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, а также по иным вопросам, предусмотренным федеральным законодательством;

50) подготовка материалов для принятия решения о возврате несовершеннолетних, признанных нуждающимися в государственной поддержке, родителям (законным представителям) в случаях, определенных законодательством Московской области;

51) осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, семей, находящихся в социально опасном положении, на территории соответствующего муниципального образования Московской области;

52) подготовка материалов для направления в Региональную комиссию справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальной комиссии;

53) участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

54) ведение учета:

поступивших материалов, дел об административных правонарушениях, обращений, представлений, ходатайств, сообщений, иной документации;

исходящих и входящих материалов (планов, отчетов, ходатайств, представлений, постановлений, сообщений и иной документации);

протоколов об административных правонарушениях, составленных членами комиссии;

55) хранение поступивших в адрес Комиссии материалов об административных правонарушениях, а также о нарушении прав несовершеннолетних Комиссий до истечения установленных сроков хранения;

56) подготовка к рассмотрению материалов, поступивших в Комиссию:

по собственной инициативе Комиссии;

по обращению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;

по представлению органов и учреждений системы профилактики;

по ходатайству работодателей;

по сообщению граждан;

переданные в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством Московской области об административных правонарушениях;

прекращенного уголовного дела или материалы об отказе в возбуждении уголовного дела, переданные в порядке пункта 1 статьи 26 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

не подлежащих уголовной ответственности в связи с тем, что к моменту совершения общественно опасного деяния не достигли возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

достигших возраста, предусмотренного частями первой или второй статьи 20 Уголовного кодекса Российской Федерации, и не подлежащих уголовной ответственности в связи с тем, что вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством, во время совершения общественно опасного деяния не могли в полной мере осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий (бездействия) либо руководить ими;

поступившие по иным основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Московской области.

5. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Окружным управлением социального развития № 1 Министерства социального развития Московской области, которое осуществляет мероприятия:

- в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области в части взыскания административных штрафов, наложенных по результатам рассмотрения муниципальными комиссиями дел об административных правонарушениях, в том числе на основании соглашения о взаимодействии и обмена информацией с органом местного самоуправления муниципального образования Московской области.

- готовят и направляют отчеты о работе Комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - отчеты) в Региональную комиссию, в том числе с использованием Единой автоматизированной информационной системы обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области "Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области" в следующие сроки:

ежемесячные отчеты - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

полугодовые отчеты - не позднее 20 июля текущего года;

годовые отчеты - не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным периодом.

- выполняют иные полномочия по организации деятельности Комиссии, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Московской области.

6. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

7. Комиссия имеет бланки, печати и штампы со своим наименованием.

8. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

2) участвует в заседании Комиссии и его подготовке;

3) председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;

4) имеет право решающего голоса на заседаниях Комиссии;

5) предварительно (до заседания Комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

6) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

7) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

8) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

9) представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях;

10) утверждает повестку заседания Комиссии, назначает дату заседания Комиссии;

11) дает заместителю председателя, ответственному секретарю, членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

12) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава Комиссии;

13) организует представление отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в установленном законом порядке;

14) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в муниципальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших

нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

9. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за организацию работы Комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

10. Заместитель председателя Комиссии осуществляет следующие полномочия:

1) выполняет поручения председателя Комиссии;

2) исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие (в период ежегодного/внеочередного отпуска, периода временной нетрудоспособности, служебной командировки);

3) обеспечивает контроль за исполнением постановлений Комиссии, а также за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

4) участвует в заседании Комиссии и его подготовке;

5) предварительно (до заседания муниципальной комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

6) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

7) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

8) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

9) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в муниципальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

11. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

2) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

3) оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

4) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

5) обеспечивает направление копий постановлений Комиссии заинтересованным лицам;

6) участвует в заседании Комиссии и его подготовке;

7) вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

8) вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

9) участвует в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

10) посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в

целях проверки поступивших в муниципальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

12. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

1) участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;

2) предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

3) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

4) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

5) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

6) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Московской области;

7) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в муниципальную комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

8) выполняют поручения председателя, заместителя председателя Комиссии;

9) информируют председателя, заместителя председателя Комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

13. Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена Комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

1) подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

2) признание председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и безвестно отсутствующим или умершим;

3) прекращение полномочий Комиссии;

4) увольнение председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) с занимаемой должности в органе или учреждении системы профилактики, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, включая российское движение детей и молодежи, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав Комиссии;

5) отзыв (замена) председателя Комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена Комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, включая российское движение детей и молодежи, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

6) систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем

Комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом Комиссии) своих полномочий;

7) по факту смерти.

14. При прекращении полномочий председатель Комиссии (заместитель председателя, ответственный секретарь или член Комиссии) исключается из ее состава.

15. Председателем Комиссии может быть Глава городского округа Реутов Московской области, а также его заместители.

Глава городского округа Реутов Московской области принимает решения о создании Комиссии, утверждает ее состав, а также вправе присутствовать на заседаниях Комиссии.

Глава городского округа Реутов Московской области осуществляет контроль за деятельностью Комиссии, а также представляет отчет об осуществлении переданного государственного полномочия по форме и в сроки, установленные Губернатором Московской области или уполномоченным им должностным лицом.

В случаях отсутствия председателя Комиссии его полномочия выполняет заместитель председателя Комиссии.

16. В состав Комиссии на принципах равноправия и по согласованию включаются представители органов и учреждений системы профилактики, органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, депутаты, представители профсоюзных, общественных, религиозных и иных организаций, общественных объединений, включая российское движение детей и молодежи, а также граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними.

17. Персональный состав Комиссии утверждается правовым актом Главы городского округа Реутов Московской области. Численный состав Комиссии определяется утвержденным персональным составом Комиссии и не может составлять менее 7 человек.

18. Руководитель (уполномоченное должностное лицо) Окружного управления социального развития № 1 Министерства социального развития Московской области является заместителем председателя Комиссии.

19. Ответственный секретарь Комиссии является работником Окружного управления социального развития № 1 Министерства социального развития Московской области.

20. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом заседаний Комиссии, а также по мере необходимости, но не реже 1 раз в месяц.

О дате, времени, месте и повестке заседания Комиссии извещается городской или районный прокурор.

Комиссии могут проводить расширенные, выездные заседания, а также в режиме видеоконференцсвязи.

Комиссии вправе принимать решения путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает председатель, заместитель председателя Комиссии.

При принятии решения о проведении заочного голосования члены Комиссии в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов от общего числа членов Комиссии, участвующих в голосовании. При этом заочное голосование считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Если председатель Комиссии не участвовал в заочном голосовании, при равенстве голосов решающим является голос заместителя председателя Комиссии.

Результаты заочного голосования оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии.

На заседании Комиссии осуществляется один из видов фиксации - стенографирование, аудиозапись, видеозапись либо фиксация в Единой автоматизированной информационной системе обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области "Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области" (при

наличии технической возможности).

21. Члены Комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Московской области, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана заседания муниципальной комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседании муниципальной комиссии, несут установленную федеральным законодательством и законодательством Московской области ответственность за качество и своевременность их представления.

22. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Комиссии, представляются органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами Комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы Комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

1) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

2) предложения в проект постановления Комиссии по рассматриваемому вопросу;

3) особые мнения по представленному проекту постановления Комиссии, если таковые имеются;

4) материалы согласования проекта постановления Комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

5) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

23. В случае непредставления материалов в установленный пунктом 22 настоящего Положения срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя, заместителя председателя Комиссии.

24. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

25. Члены Комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в Комиссию до начала проведения заседания.

26. По предложению членов Комиссии или решению председателя, заместителя председателя Комиссии на заседании могут рассматриваться дополнительные вопросы, не предусмотренные повесткой заседания, но требующие оперативного коллегиального решения.

27. Ответственный секретарь Комиссии перед началом заседания осуществляет регистрацию членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании.

28. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

29. На заседании Комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя Комиссии.

30. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

31. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии вправе на заседании Комиссии довести до сведения членов Комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование, которое излагается в письменной форме и прилагается к протоколу заседания Комиссии.

32. Результаты голосования, объявленные председательствующим на заседании Комиссии, вносятся в протокол заседания Комиссии.

33. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) наименование Комиссии;

2) дата, время и место проведения заседания;

3) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии, иных лицах,

присутствующих на заседании;

4) повестка дня;

5) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);

6) наименование вопросов, рассмотренных на заседании Комиссии, и ход их обсуждения;

7) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии;

8) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

9) особое мнение члена Комиссии.

К протоколу заседания Комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании Комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

34. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем заседания Комиссии.

35. Решения Комиссии оформляются в форме постановлений (определений), в которых указываются:

1) наименование Комиссии;

2) дата;

3) время и место проведения заседания;

4) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Комиссии;

5) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;

6) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;

7) содержание рассматриваемого вопроса;

8) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);

9) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);

10) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;

11) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

12) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

Постановление Комиссии может быть принято в форме электронного документа с использованием Единой автоматизированной информационной системы обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области "Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области".

36. Постановления Комиссии направляются членам Комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

Постановления, принятые Комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить Комиссии о мерах, принятых по исполнению постановлений, в указанные в них сроки.

Неисполнение, а равно создание препятствий для исполнения либо нарушение срока исполнения постановления Комиссии влечет административную ответственность, установленную законодательством Московской области об административных правонарушениях.

36. Комиссия формирует планы заседаний Комиссии и Комплексный план мероприятий по профилактике безнадзорности, беспризорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав на территории городского округа Реутов (далее - муниципальный план) на календарный год с учетом предложений органов

и учреждений системы профилактики.

37. Предложения в муниципальный план вносятся в Комиссию ее членами, руководителями органов и учреждений системы профилактики, другими заинтересованными органами и организациями не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому.

Предложения в план заседаний Комиссии должны содержать:

1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании муниципальной комиссии;

2) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене муниципальной комиссии, ответственных за подготовку вопроса;

3) перечень соисполнителей (при их наличии);

4) срок рассмотрения на заседании Комиссии.

Предложения в муниципальные планы могут направляться членам Комиссии для их предварительного согласования.

Изменения в муниципальные планы вносятся на заседании Комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

Предложения в муниципальные планы представляются в письменной форме.

Муниципальные планы формируются на основе предложений, поступивших в Комиссию, по согласованию с председателем Комиссии выносятся для обсуждения и утверждения на заседании Комиссии не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому.

Муниципальные планы после утверждения их председателем Комиссии рассылаются в органы и учреждения системы профилактики, а также направляются в Региональную комиссию.

38. Контроль за формированием и выполнением муниципальных планов возлагается на Окружное управление социального развития № 1 Министерства социального развития Московской области.

39. Подготовка ежегодного доклада о состоянии и мерах по предупреждению беспризорности, безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа Реутов (далее - муниципальный доклад) осуществляется Окружным управлением социального развития № 1 Министерства социального развития Московской области не позднее 1 марта года, следующего за отчетным периодом.

40. Муниципальный доклад направляется Главе городского округа Реутов Московской области, в Совет депутатов городского округа Реутов Московской области и руководителям органов и учреждений системы профилактики городского округа Реутов Московской области, а также Региональную комиссию.

41. Дела об административных правонарушениях рассматриваются в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Кодексом Московской области об административных правонарушениях.

42. Производство по материалам о помещении несовершеннолетних, не подлежащих уголовной ответственности, в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, осуществляется Комиссией в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ и настоящего Положения.

43. Материалы, поступившие на рассмотрение в Комиссии, за исключением дел об административных правонарушениях, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются ответственным секретарем Комиссии или лицом, его заменяющим, для передачи на рассмотрение председателю или заместителю председателя Комиссии.

44. В процессе предварительного изучения поступивших материалов ответственным секретарем или лицом, его заменяющим, даются предложения по:

1) подведомственности;

2) наличию обстоятельств, исключающих возможность их рассмотрения на заседании Комиссии;

3) необходимости проведения дополнительной проверки поступивших материалов,

обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения, или истребования дополнительных материалов;

4) кругу лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание Комиссии;

5) целесообразности принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;

6) наличию ходатайств или отводов.

45. Предварительное изучение материалов производится в срок не более 7 дней со дня их поступления в Комиссию.

46. По результатам предварительного изучения материалов председателем Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии может быть принято одно или несколько из следующих решений, реализация которых обеспечивается Окружным управлением социального развития № 1 Министерства социального развития Московской области.

1) о назначении даты, места и времени рассмотрения поступивших материалов;

2) об извещении несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей, других лиц, чье участие в заседании будет признано обязательным, а также прокурора о дате и месте заседания;

3) об отложении рассмотрения материалов;

4) о возвращении поступивших материалов, если их рассмотрение не отнесено к компетенции Комиссии или они требуют проведения дополнительной проверки (доработки);

5) о поручении органам и учреждениям системы профилактики совершить действия, принять решение и (или) представить в Комиссию дополнительную информацию, имеющую значение для всестороннего, полного рассмотрения материалов;

6) о передаче материалов по подведомственности в орган (должностному лицу), уполномоченный в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области их рассматривать, если рассмотрение материалов не относится к компетенции Комиссии;

7) об обращении в суд с заявлением в защиту прав и законных интересов несовершеннолетнего.

47. Подготовленные к рассмотрению материалы могут быть предоставлены для ознакомления несовершеннолетнему, его родителям, иным законным представителям, защитнику, а также иным заинтересованным лицам на основании соответствующего обращения, направленного в Окружное управление социального развития № 1 Министерства социального развития Московской области.

48. Несовершеннолетний, его родители, иные законные представители, защитник, а также иные заинтересованные лица вправе до начала заседания Комиссии ознакомиться с материалами, подготовленными к рассмотрению.

49. Полученные материалы должны быть рассмотрены в 30-дневный срок со дня их поступления в Комиссию. При необходимости уточнения обстоятельств, указанных в материалах, срок рассмотрения может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

О продлении указанного срока Комиссией выносится мотивированное определение.

50. Рассмотрение материалов может быть приостановлено:

1) на основании письменного обращения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц с указанием уважительных причин (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные Комиссией уважительными) на срок не более чем 30 дней;

2) на основании документов (копий документов, заверенных в установленном порядке), подтверждающих обжалование поступивших в Комиссию материалов в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Московской области.

51. Принятие Комиссией решения о приостановлении рассмотрения материалов влечет приостановление течения сроков рассмотрения указанных материалов.

52. Постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, вынесенные в отношении несовершеннолетнего, рассматриваются Комиссией только после проверки законности принятого

решения органами прокуратуры.

53. Решение о невозможности рассмотрения Комиссией материалов может быть принято по истечении 6 месяцев со дня их поступления в Комиссию и в случае установления его одного из следующих обстоятельств:

1) неявки несовершеннолетнего и (или) его родителей или иных законных представителей и иных заинтересованных лиц на заседание Комиссии по причине их болезни, выезда за пределы Московской области или иных обстоятельств, препятствующих рассмотрению материалов;

2) достижения на дату заседания Комиссии лицом, в отношении которого поступили материалы, возраста 18 лет;

3) смерти лица, в отношении которого поступили материалы;

4) задержания, заключения под стражу, а также отбывания наказания в виде лишения свободы лица, в отношении которого поступили материалы.

Решение о невозможности рассмотрения Комиссией материалов принимается в форме постановления, копия которого в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется лицу, обратившемуся в Комиссию (несовершеннолетнему, его родителям (законным представителям), иным лицам, органам и учреждениям системы профилактики).

54. Члены Комиссии не могут участвовать в рассмотрении материалов, вынесенных на рассмотрение, в случае, если они являются родственниками лица, в отношении которого рассматриваются материалы, потерпевшего, законного представителя лица, а также в случаях, если они лично заинтересованы в разрешении дела.

При наличии данных обстоятельств члены Комиссии обязаны заявить самоотвод.

По результатам рассмотрения заявления о самоотводе принимается решение об удовлетворении заявления либо об отказе в его удовлетворении.

В случае удовлетворения заявления о самоотводе член Комиссии не участвует в голосовании при рассмотрении данного материала.

55. В целях обеспечения конфиденциальности информации о несовершеннолетних, их родителях или иных законных представителях Комиссия с учетом характера рассматриваемых материалов вправе принять решение о проведении закрытого заседания.

56. Материалы в отношении несовершеннолетнего, совершившего общественно опасное деяние до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, рассматриваются только в присутствии несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего.

57. Иные материалы в отношении несовершеннолетнего, его родителей или иных представителей могут быть рассмотрены в их отсутствие при условии, если имеются данные о надлежащем извещении лица о рассмотрении материалов, а также в случае, если не поступило ходатайство об отложении заседания либо такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

58. Несовершеннолетний, в отношении которого Комиссией рассматриваются материалы, его родители, иные законные представители вправе участвовать в заседании Комиссии, делать замечания по содержанию рассматриваемых материалов, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства, пользоваться услугами переводчика, пользоваться помощью защитника, а также иными правами, предусмотренными федеральным законодательством и законодательством Московской области.

59. В заседании Комиссии вправе участвовать потерпевший, его родители или иные законные представители, защитники.

Потерпевший, его родители, иные законные представители вправе знакомиться с рассматриваемыми материалами, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства, пользоваться услугами переводчика, пользоваться помощью защитника, а также иными правами, предусмотренными федеральным законодательством и законодательством Московской области.

60. На заседании Комиссии исследуются имеющиеся в деле документы и поступившие материалы, а также устанавливаются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, рассматриваются ходатайства или отводы, заслушиваются выступления

лиц, участвующих в заседании Комиссии.

61. Результаты рассмотрения заявленных ходатайств или отводов заносятся в протокол заседания Комиссии.

62. При рассмотрении материалов Комиссия всесторонне, полно и объективно рассматривает сведения, подтверждающие или опровергающие совершение несовершеннолетним общественно опасного деяния, уточняют его возраст, условия жизни и воспитания, способствовавшие совершению общественно опасного деяния, наличие взрослых подстрекателей, других соучастников, иные обстоятельства, имеющие существенное значение для решения вопроса о выборе меры воздействия и его социальной реабилитации.

63. В случае необходимости определения состояния здоровья несовершеннолетних Комиссия с согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетних может принять решение о направлении их на медицинское освидетельствование или психолого-медико-педагогическую консультацию.

64. При рассмотрении материалов в отношении несовершеннолетнего, не достигшего пятнадцатилетнего возраста, по усмотрению Комиссии либо ходатайству лиц, представляющих интересы несовершеннолетнего, может участвовать педагог.

65. На время рассмотрения обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на несовершеннолетних, в отношении которых рассматриваются материалы, а также на время принятия решения по существу рассматриваемого дела (обсуждения и голосования), Комиссия вправе удалить из зала заседания несовершеннолетних и иных лиц, приглашенных для рассмотрения дела, о чем делается запись в протоколе заседания.

66. В случае неявки на заседание лиц (при условии их надлежащего извещения) выясняются причины их неявки и принимается решение об отложении рассмотрения материалов или о рассмотрении материалов в их отсутствие.

67. По результатам рассмотрения материалов Комиссия может принять одно или несколько из следующих решений:

1) о проведении индивидуальной профилактической и (или) реабилитационной работы с несовершеннолетним и его семьей;

2) о внесении в суд ходатайства о помещении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

3) о направлении несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа;

4) о признании несовершеннолетнего и его семьи находящимися в социально опасном положении либо о признании несовершеннолетнего и его семьи вышедшими из социально опасного положения;

5) об утверждении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей, признанными находящимися в социально опасном положении, о внесении изменений в утвержденные планы индивидуальной профилактической работы, о досрочном прекращении реализации плана индивидуальной профилактической работы;

6) об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении представлений органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе органов, осуществляющих управление в сфере образования, по вопросам обучения несовершеннолетних в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

7) о принятии мер по продолжению освоения несовершеннолетним, оставившим общеобразовательную организацию по согласию с муниципальной комиссией, образовательной программы основного общего образования и с согласия несовершеннолетнего по его трудоустройству;

8) о даче согласия либо об отказе в даче согласия на расторжение трудового договора с несовершеннолетним по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

9) о принятии мер по обеспечению оказания помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого или открытого типа, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях (при наличии согласия несовершеннолетнего);

10) об обращении в суд либо о внесении в суд представлений по вопросам, отнесенным в соответствии с федеральным законодательством к компетенции Комиссии;

11) о направлении в орган опеки и попечительства информации о ненадлежащем исполнении родителями (иными законными представителями) обязанностей по воспитанию, содержанию и защите прав несовершеннолетнего, создании родителями (иными законными представителями) условий, препятствующих его нормальному развитию;

12) о внесении предложений по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, в органы государственной власти, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иные организации и учреждения;

13) о внесении в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних предложений о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, решения или действия (бездействие) которых повлекли нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

68. Комиссия вправе принять иные решения, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Московской области.

69. В случае необходимости Комиссия предлагает несовершеннолетнему пройти курс лечения, реабилитации, рекомендованный специалистами органов и учреждений здравоохранения.

70. Комиссия вправе применять к родителям или иным законным представителям несовершеннолетних, не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних либо отрицательно влияющим на их поведение, следующие меры воздействия:

1) назначить административное наказание, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или Кодексом Московской области об административных правонарушениях;

2) обратиться с ходатайством в орган опеки и попечительства о немедленном отобрании несовершеннолетнего у родителей или иных законных представителей, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни несовершеннолетнего или его здоровью, а также об отстранении опекуна или попечителя от исполнения ими своих обязанностей либо о досрочном расторжении договора с приемными родителями о передаче несовершеннолетнего на воспитание в семью;

3) обратиться в суд с заявлением об ограничении или о лишении родительских прав;

4) обратиться в суд с заявлением о выселении из жилого помещения родителей (одного из них), лишенных родительских прав, если их совместное проживание с несовершеннолетними признано судом невозможным;

5) иные меры, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Московской области.

71. Постановление Комиссии с указанием конкретной формы устройства несовершеннолетнего направляется в соответствующие органы и учреждения:

образования - для устройства в образовательные организации, профессиональные организации;

социальной защиты населения - для устройства в специализированные учреждения для несовершеннолетних;

здравоохранения - для обследования, наблюдения или лечения в связи с употреблением

спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

занятости населения - для оказания помощи в трудоустройстве, получении специальности;

опеки и попечительства - для выбора формы жизнеустройства несовершеннолетних, защиты прав и законных интересов ребенка.

72. Комиссия наряду с проведением индивидуальной профилактической работы вправе принять решение в отношении несовершеннолетних, занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством, употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством, а также в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних в случаях совершения ими в присутствии несовершеннолетнего противоправных и (или) антиобщественных действий, оказывающих отрицательное влияние на поведение несовершеннолетнего, о проведении разъяснительной работы о недопустимости совершения действий, ставших основанием для применения меры воздействия, и правовых последствиях их совершения.

73. Постановление Комиссии об организации и проведении индивидуальной профилактической работы или об утверждении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей, признанными находящимися в социально опасном положении, о внесении изменений в утвержденные планы индивидуальной профилактической работы, о досрочном прекращении реализации плана индивидуальной профилактической работы направляется для исполнения в органы и учреждения системы профилактики.

74. Копия постановления не позднее 3 дней со дня принятия вручается или направляется лицу или его законному представителю, в отношении которого оно вынесено, а также потерпевшему (по его просьбе).

75. Должностные лица органов и учреждений системы профилактики, организаций должны сообщить о мерах, принятых по его исполнению, в указанный в постановлении срок.

76. В случае неисполнения постановлений, принятых Комиссией, Комиссия вправе обратиться в органы прокуратуры для принятия мер в порядке, установленном федеральным законодательством.

77. При установлении причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению, Комиссия вносит в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам представление о принятии мер по устранению указанных причин и условий.

78. Организации и должностные лица обязаны рассмотреть представление о принятии мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, в течение месяца со дня его получения и сообщить о принятых мерах в Комиссию, вынесшую представление.

79. Деятельность Комиссии может обеспечиваться с использованием Единой автоматизированной информационной системы обеспечения социальной защиты и социального обслуживания населения Московской области "Социальная защита и социальное обслуживание населения Московской области" (при наличии технической возможности).

80. Формы отчетности Комиссии утверждаются Региональной комиссией.

81. Комиссия обеспечивает размещение отчетов на официальном сайте Администрации городского округа Реутов Московской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 10 дней со дня утверждения их председателем Комиссии.

82. Комиссия в целях реализации своих полномочий, в том числе для обеспечения объективности, достоверности, полноты и актуальности сведений, необходимых для обеспечения ее деятельности, осуществляют межведомственное информационное взаимодействие.

83. Информация, полученная в результате межведомственного информационного

взаимодействия, используется Комиссией исключительно в пределах компетенции и полномочий, установленных законами и нормативными актами Российской Федерации, законами и нормативными актами Московской области, а также настоящим Положением.

84. Разглашение полученной информации и использование ее в целях, выходящих за пределы возложенных на Комиссию полномочий, влекут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.